

## Pracownia konserwacji materiałów archiwalnych



**Do zadań Pracowni konserwatorskiej Archiwum Państwowego w Przemyślu należą:**

- typowanie akt do konserwacji
- czyszczenie mechaniczne obiektów z brudu i kurzu



*Akta miasta Płazowa sygn. 4 stan przed konserwacją*

- podklejanie, sklejanie przedarć
- uzupełnianie ubytków ręczne i maszynowe
- ręczne odkwaszanie XIX-XX wiecznych obiektów na podłożu papierowym metodą Neschena oraz metodą Bookkeeper
- wykonywanie prac introligatorskich (szycie, oprawy)
- digitalizacja materiałów archiwalnych



*Akta miasta Płazowa sygn. 4 stan po konserwacji*

- wykonywanie reprografii dla potrzeb użytkowników
- wykonywanie ochronnych opakowań (teczek, pudeł, pudełek na mikrofilmy z tektury bezkwasowej)
- działalność profilaktyczna dotycząca warunków przechowywania akt

- prowadzenie dokumentacji konserwatorskiej

